



COMUNE DI CASTIGLIONE D'ADDA

PROVINCIA DI LODI



AVVISO RICERCA DI PERSONALE

EX ART. 23 DEL C.C.N.L. 2019/2021

Il Comune di Castiglione d'Adda, al fine di sopperire alla carenza temporanea di personale presso l'Ufficio Servizi Sociali e nelle more di attivazione delle procedure concorsuali, è alla ricerca di personale dipendente di altra Amministrazione, inquadrata nella categoria "Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione", con qualifica di Assistente Sociale iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali, cat. "B", da inserire nel proprio organico ex art. 23 del C.C.N.L. 2019/2021, per il periodo marzo 2026/settembre 2026.

Le modalità di svolgimento dell'attività professionale saranno disciplinate dalla Convenzione che si stipulerà con l'Ente di appartenenza.

Gli interessati dovranno prendere contatti con il Servizio Segreteria e Affari Generali Responsabile Dott.ssa Anna Posa – aposa@comune.castiglionedadda.lo.it – 0377/900403 int. 4.

Il Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali

Dott.ssa Anna Posa

Comune di Castiglione d'Adda

Cap. 26823 – via Roma, 130 – Tel. 0377 900403
Codice Fiscale 82502070152 – Partita IVA 07862160152
[pec: castiglionedadda@cert.elas2002.net](mailto:castiglionedadda@cert.elas2002.net)
[e-mail: protocollo@comune.castiglionedadda.lo.it](mailto:protocollo@comune.castiglionedadda.lo.it)
